



WALIKOTA MAGELANG  
PROVINSI JAWA TENGAH

BERITA DAERAH KOTA MAGELANG  
TAHUN 2021 NOMOR

---

PERATURAN WALIKOTA MAGELANG  
NOMOR 61 TAHUN 2021  
TENTANG  
ANALISIS STANDAR BELANJA PEMERINTAH KOTA MAGELANG

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA MAGELANG,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka memajukan kesejahteraan umum melalui penyelenggaraan pemerintahan yang mendasarkan pada asas-asas umum pemerintahan yang baik dan akuntabel diperlukan penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah dengan menggunakan pendekatan perencanaan dan penganggaran berdasarkan kinerja yang berpedoman pada penilaian kewajaran atas beban kerja dan biaya kegiatan;
  - b. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Analisis standar belanja, standar teknis, dan standar harga satuan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah;
  - c. bahwa mendasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Walikota tentang Analisis Standar Belanja Pemerintah Kota Magelang;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Kecil dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, dan Jawa Barat;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALIKOTA TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA PEMERINTAH KOTA MAGELANG.

Pasal 1

Dalam Peraturan Walikota ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kota Magelang.
2. Pemerintah Daerah adalah Walikota sebagai unsur penyelenggara Pemerintah Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Walikota adalah Walikota Magelang.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu kepala daerah dan DPRD dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

5. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan Daerah yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah.
6. Analisis Standar Belanja yang selanjutnya disingkat ASB adalah standar yang digunakan untuk menilai kewajaran atas beban kerja dan biaya yang digunakan untuk melaksanakan suatu sub kegiatan.
7. Tim Anggaran Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat TAPD adalah tim yang bertugas menyiapkan dan melaksanakan kebijakan Walikota dalam rangka penyusunan APBD.
8. Program adalah bentuk instrumen kebijakan yang berisi 1 (satu) atau lebih Kegiatan yang dilaksanakan oleh satuan kerja perangkat daerah atau masyarakat yang dikoordinasikan oleh Pemerintah Daerah untuk mencapai sasaran dan tujuan pembangunan Daerah.
9. Kegiatan adalah bagian dari Program yang dilaksanakan oleh 1 (satu) atau beberapa satuan kerja perangkat daerah sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu Program dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya baik yang berupa personil atau sumber daya manusia, barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana, atau kombinasi dari beberapa atau semua jenis sumber daya tersebut, sebagai masukan untuk menghasilkan keluaran dalam bentuk barang/jasa.
10. Subkegiatan adalah bentuk aktivitas kegiatan dalam pelaksanaan kewenangan daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

#### Pasal 2

- (1) ASB dimaksudkan sebagai alat ukur belanja Kegiatan/Subkegiatan dan penyetaraan nama Kegiatan/Subkegiatan yang berlaku untuk seluruh Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah.

- (2) ASB bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan Kegiatan/Subkegiatan dan pengendalian anggaran.

### Pasal 3

- (1) ASB digunakan dari tahap perencanaan tahunan, sebagai alat ukur belanja kegiatan dan penyetaraan nama Kegiatan/Subkegiatan yang berlaku sama untuk seluruh Perangkat Daerah untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan Kegiatan/Subkegiatan, dan pengendalian anggaran.
- (2) Tahap perencanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan saat penyusunan dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
- (3) ASB digunakan TAPD sebagai dasar dalam melakukan verifikasi RKA-SKPD dan untuk memperkirakan kebutuhan pagu kegiatan saat verifikasi Rencana Kerja.
- (4) Kegiatan/Subkegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang belum dilakukan penghitungan ASB, disesuaikan dengan kebutuhan rasional Perangkat Daerah dengan tetap menerapkan prinsip efisiensi dan efektivitas.

### Pasal 4

- (1) ASB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 dipergunakan untuk menilai kewajaran atas beban kerja dan biaya yang digunakan untuk melaksanakan suatu Kegiatan/Subkegiatan yang akan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah dalam 1 (satu) tahun anggaran.
- (2) Setiap Perangkat Daerah dalam menyusun rencana Kegiatan/Subkegiatan harus melakukan penyetaraan terhadap ASB.
- (3) Penyusunan rencana Kegiatan/Subkegiatan Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menggunakan satu ASB.

(4) Dalam hal kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) terdiri dari gabungan beberapa proses Kegiatan/Subkegiatan yang diatur dalam ASB dan merupakan 1 (satu) kesatuan Kegiatan/Subkegiatan, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) ASB setelah dilakukan pencermatan oleh TAPD.

#### Pasal 5

Dalam hal kegiatan yang akan dilaksanakan oleh setiap Perangkat Daerah belum dapat disetarakan dalam ASB, Kepala Perangkat Daerah dapat mengusulkan besaran kegiatan berdasarkan Rencana Kerja Anggaran dengan prinsip efisien, efektif, dan akuntabel.

#### Pasal 6

Harga satuan pada perhitungan ASB mengacu pada standar harga satuan yang diatur secara terpisah dari Peraturan Walikota ini.

#### Pasal 7

ASB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Walikota ini.

#### Pasal 8

Pada saat Peraturan Walikota ini berlaku, Peraturan Walikota Magelang Nomor 74 Tahun 2018 Tentang Perubahan Peraturan Walikota Magelang Nomor 76 Tahun 2017 Tentang Analisis Standar Belanja (Berita Daerah Kota Magelang Tahun 2018 Nomor 75) dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

#### Pasal 9

Peraturan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.


Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Walikota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Magelang.

Ditetapkan di Magelang  
pada tanggal 15 Desember 2021  
WALIKOTA MAGELANG,

  
MUCHAMAD NUR AZIZ

Diundangkan di Magelang  
pada tanggal 15 Desember 2021

SEKRETARIS DAERAH  
KOTA MAGELANG,

  
JOKO BUDIYONO

BERITA DAERAH KOTA MAGELANG TAHUN 2021 NOMOR 61

LAMPIRAN						
PERATURAN WALIKOTA MAGELANG						
NOMOR 61 TAHUN 2021						
TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA PEMERINTAH KOTA MAGELANG						
ANALISIS STANDAR BELANJA PEMERINTAH KOTA MAGELANG						
Aktivitas	Sosialisasi Internal Ia					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber internal Perangkat Daerah dengan sasaran internal Pemerintah Daerah					
Indikator Kinerja						
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator	Terlaksananya sosialisasi			orang		
Komponen Belanja						
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
Komponen Pilihan						

Aktivitas	Sosialisasi Internal Ib					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber internal Perangkat Daerah dengan sasaran masyarakat					
	Indikator Kinerja					
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator	Terlaksananya sosialisasi			orang		
	Komponen Belanja					
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.005 Block Note Spek: Block Note Uk. 1/2 Folio	Buku		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.15.01.01.001 Uang transportasi kepada masyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar dan sejenisnya	Orang / Kegiatan		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
Komponen Pilihan						

Aktivitas	Sosialisasi Internal Ila					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber internal Pemerintah Daerah di luar Perangkat Daerah dengan sasaran internal Pemerintah Daerah					
	Indikator Kinerja					
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator	Terlaksananya sosialisasi			orang		
	Komponen Belanja					
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
Komponen Pilihan						
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Kepala Daerah / Pejabat Setingkat Kepala Daerah / Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon I / yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon II / yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon III kebawah / yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap

Aktivitas	Sosialisasi Internal Iib					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber internal Pemerintah Daerah di luar Perangkat Daerah dengan sasaran masyarakat					
Indikator Kinerja						
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
Komponen Belanja						
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.15.01.01.001 Uang transportasi kepada masyarakat dalam rangka menghadiri rapat, seminar dan sejenisnya	Orang / Kegiatan		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
Komponen Pilihan						
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Kepala Daerah / Pejabat Setingkat Kepala Daerah / Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon I / yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon II / yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon III dibawah / yang disetarakan	Orang / Jam	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap

Aktivitas	Sosialisasi Eksternal Ia					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber dari Provinsi tempat penyelenggaraan di dalam kantor dengan sasaran internal Pemerintah Daerah					
Indikator Kinerja						
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
Komponen Belanja						
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Kepala Daerah / Pejabat Setingkat Kepala Daerah / Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon I / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon II / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon III kebawah / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
Komponen Pilihan						

Aktivitas	Sosialisasi Eksternal II					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber dari Pemerintah Pusat tempat penyelenggaraan di dalam kantor					
Indikator Kinerja						
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
Komponen Belanja						
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Menteri/Pejabat Setingkat Menteri/Pejabat Negara Lainnya	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
Komponen Pilihan						

Aktivitas	Sosialisasi Eksternal III					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber dari Provinsi tempat penyelenggaraan di luar kantor					
	Indikator Kinerja					
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
	Komponen Belanja					
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali		Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon II / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon III kebawah / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Praktisi Tingkat Provinsi	Orang / Kegiatan	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Kegiatan	Tetap
	9.1.2.07.02.01.001 Sewa Gedung Pertemuan Kap. s/d 100 orang	hari	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 hari	Tetap
	9.1.2.07.02.01.001 Sewa Gedung Pertemuan Kap. s/d 250 orang	hari	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 hari	Tetap
Komponen Pilihan						

Aktivitas	Sosialisasi Eksternal IV					
Keterangan	Penyelenggaraan Sosialisasi dengan narasumber dari Pemerintah Pusat tempat penyelenggaraan di luar kantor					
Indikator Kinerja						
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
Komponen Belanja						
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	1000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	10	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 10 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Menteri/Pejabat Setingkat Menteri/Pejabat Negara Lainnya	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon I / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon II / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.24.01.01.001 Honorarium Narasumber/Pembahas Spek: Pejabat Eselon III kebawah / yang disetarakan	Orang / Jam	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Orang / Jam	Tetap
	9.1.2.07.02.01.001 Sewa Gedung Pertemuan Kap. s/d 100 orang	hari	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 hari	Tetap
	9.1.2.07.02.01.001 Sewa Gedung Pertemuan Kap. s/d 250 orang	hari	0	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 hari	Tetap
Komponen Pilihan						

Aktivitas	Penyusunan Dokumen PD I					
Keterangan	Penyusunan dokumen ruang lingkup SKPD sudah termasuk cetak dokumen dengan ketebalan dibawah 100 halaman					
	Indikator Kinerja					
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
	Komponen Belanja					
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.001 Pensil Spek: Merah / Biru 2 B	Buah	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Buah	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	2000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 2000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	1.1.7.01.03.06.004 Laser Toner Spek: Laser Toner Printer Kecil Hitam, 12A	Unit	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Unit	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
Komponen Pilihan						
	1.1.7.01.03.01.014 PENJILIDAN Spek: Jilid Soft Hard Cover Folio Tipis & 100 lembar	Buku	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.02.003 Kartu, Label, Sticker, dan Cover Spek: Cetak Cover Penerbitan 3 Warna	Set	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel

Aktivitas	Penyusunan Dokumen PD II					
Keterangan	Penyusunan dokumen ruang lingkup SKPD sudah termasuk cetak dokumen dengan ketebalan diantara 100 -200 halaman					
	Indikator Kinerja					
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
	Komponen Belanja					
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.001 Pensil Spek: Merah / Biru 2 B	Buah	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Buah	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	2000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 2000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	1.1.7.01.03.06.004 Laser Toner Spek: Laser Toner Printer Kecil Hitam, 12A	Unit	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Unit	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
Komponen Pilihan						
	1.1.7.01.03.01.014 PENJILIDAN Spek: Jilid Soft Hard Cover Folio Tebal &gt; 100 lembar	Buku	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.02.003 Kartu, Label, Sticker, dan Cover Spek: Cetak Cover Penerbitan 3 Warna	Set	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel

Aktivitas	Penyusunan Dokumen PD III					
Keterangan	Penyusunan dokumen ruang lingkup SKPD sudah termasuk cetak dokumen dengan ketebalan diantara 201 - 300 halaman					
	Indikator Kinerja					
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
	Komponen Belanja					
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.001 Pensil Spek: Merah / Biru 2 B	Buah	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Buah	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	2000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 2000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	1.1.7.01.03.06.004 Laser Toner Spek: Laser Toner Printer Kecil Hitam, 12A	Unit	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Unit	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
Komponen Pilihan						
	1.1.7.01.03.01.014 PENJILIDAN Spek: Jilid Soft Hard Cover Folio Tebal &gt; 100 lembar	Buku	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.02.003 Kartu, Label, Sticker, dan Cover Spek: Cetak Cover Penerbitan 3 Warna	Set	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel

Aktivitas	Penyusunan Dokumen PD IV					
Keterangan	Penyusunan dokumen ruang lingkup SKPD sudah termasuk cetak dokumen dengan ketebalan lebih dari 300 halaman					
	Indikator Kinerja					
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator						
	Komponen Belanja					
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	1.1.7.01.03.01.001 Ballpoint Spek: Faster	Lusin	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Lusin	Tetap
	1.1.7.01.03.01.016 Binder Clips Spek: Debos 32 mm, dus isi 12	Dos	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Dos	Tetap
	1.1.7.01.03.01.001 Pensil Spek: Merah / Biru 2 B	Buah	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Buah	Tetap
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.01.014 FOTOKOPI Spek: Kuarto / Folio (hitam putih)	Lembar	2000	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 2000 Lembar	Tetap
	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS 70 gr Spek: Folio / F4	Rim	5	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 5 Rim	Tetap
	1.1.7.01.03.06.004 Laser Toner Spek: Laser Toner Printer Kecil Hitam, 12A	Unit	1	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 1 Unit	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Makan Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
	9.1.2.11.02.01.001 Kudapan/Snack Rapat Biasa	Orang / Kali	30	Rp. x.xxx	Volume paling tinggi sebanyak 30 Orang / Kali	Tetap
Komponen Pilihan						
	1.1.7.01.03.01.014 PENJILIDAN Spek: Jilid Soft Hard Cover Folio Tebal &gt; 100 lembar	Buku	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel
	1.1.7.01.03.02.003 Kartu, Label, Sticker, dan Cover Spek: Cetak Cover Penerbitan 3 Warna	Set	0	Rp. x.xxx	Volume menyesuaikan target indikator	Variabel

Aktivitas	Fasilitasi Tamu Dinas					
Keterangan	Penyediaan belanja untuk makanan dan minuman tamu Perangkat Daerah					
Indikator Kinerja						
	Uraian	Keterangan	Target	Satuan		
Indikator	Terlayannya tamu dinas perangkat daerah			orang		
Komponen Belanja						
Jenis Komponen	Kode dan Uraian Komponen	Satuan	Volume	Harga	Keterangan	Kelompok
Komponen Utama	9.1.2.11.03.01.001 Penerimaan Tamu Spek: Jamuan minum dan makanan kecil	Orang / Kegiatan		x.xxx	Menyesuaikan dengan jumlah tamu	Variabel
	9.1.2.11.03.01.001 Penerimaan Tamu Spek: Jamuan Makan Pagi/Siang/Malam	Orang / Kegiatan		x.xxx	Menyesuaikan dengan jumlah tamu	Variabel
Komponen Pilihan						
	9.1.2.11.03.01.001 Penerimaan Tamu Spek: Jamuan Makan (prasmanan)	Orang / Kegiatan		x.xxx	Menyesuaikan dengan jumlah tamu yang dilayani dengan metode prasmananan	Variabel

WALIKOTA MAGELANG,

MUCHAMAD NUR AZIZ